

## 2021年度深圳市龙岗区人力资源局（本级）部门预算项目绩效自评表

部门名称（盖章）：深圳市龙岗区人力资源局

单位：万元

| 序号 | 部门名称    | 项目名称     | 项目年度预算金额 |          |       | 实际支出金额   |          |         | 预算支出执行率 | 年初绩效目标   | 绩效目标整体完成情况 | 产出目标   |       |  |      | 效益目标  |      |   |        | 满意度指标                                   |                                | 项目执行中存在的问题   | 整改情况                      |                          |                              |           |      |        |      |
|----|---------|----------|----------|----------|-------|----------|----------|---------|---------|--|------------|--|-------|--|------|---|------|---|--------|---|--------------------------------|--|---------------------------|--------------------------|------------------------------|-----------|------|--------|------|
|    |         |          | 合计       | 其中：财政拨款  |       | 非财政资金    | 合计       | 其中：财政拨款 |         |  |            | 非财政资金  | 数量指标  |  | 质量指标 |   | 时效指标 |   | 经济效益指标 |   | 社会效益指标                         |  |                           | 生态效益指标                   |                              | 服务对象满意度指标 |      |        |      |
|    |         |          |          | 一般公共预算   | 政府性基金 |          |          | 一般公共预算  |         |  |            |  | 政府性基金 | 年度指标内容   | 完成情况 | 年度指标内容  | 完成情况 | 年度指标内容  | 完成情况   | 年度指标内容                                  | 完成情况                           |  |                           | 年度指标内容                   | 完成情况                         | 年度指标内容    | 完成情况 | 年度指标内容 | 完成情况 |
| 1  | 人力资源局本级 | 其他一般管理事务 | 118.66   | 118.66   |       | 118.57   | 118.57   |         | 99.92%  | 1. 确保与各新闻媒体良好合作，及时将我局的重点亮点工作进行宣传。<br>2. 落实人力资源服务购买。<br>3. 按时发放扶贫干部生活补贴和交通补贴。   | 完成         | 1. 在南方日报、羊城晚报、深圳特区报等纸媒以及新浪等新媒体对我局的重点亮点工作进行11次宣传报道，全年各项工作累计宣传报道200余次。<br>2. 购买4个购买人力资源服务用工。   | 完成    | 1. 聚焦不同主题、不同受众，选择不同媒体，以图片、视频、文字等方式对我局的重点亮点工作进行宣传，让社会公众了解龙岗区人力资源工作。<br>2. 按项目合同约定支付购买人力资源服务费用。<br>3. 按计划发放各项补贴。           | 完成   | 1. 及时对全局的重点亮点工作进行宣传。<br>2. 每月及时支付购买人力资源服务费用。<br>3. 按时发放扶贫干部生活补贴和交通补贴。 | 完成   | 1. 通过广泛的宣传报道，向市、区社会公众展示龙岗区人力资源工作新进展、新情况、新成绩，增强宣传实效，提高宣传影响力，发挥好舆论导向作用。<br>2. 保障购买人力资源服务员工的福利待遇，保障单位正常运行。 | 完成     | 2021年龙岗区人力资源局的公众满意度调查结果为92.01分，达到了预期目标。 | 完成                             |  |                           |                          |                              |           |      |        |      |
| 2  | 人力资源局本级 | 办公楼修缮    | 10.00    | 10.00    |       | 10.00    | 10.00    |         | 100.00% | 此项目为预算单位履行部门职能和事业发展所必须安排的支出，主要内容为日常办公设施修缮工作。   | 完成         | 完成局办公楼、海关及服务大厦局属办公楼层修缮不少于3次。   | 完成    | 修缮维护质量好，修缮维护工作完成后，不出现短期内返工二次维修现象。  | 完成   | 对已有的和临时发现问题，及时修缮。   | 完成   | 严格按照预算控制成本，经费使用符合财务管理规定。  | 完成     | 为局工作人员提供良好的办公、食堂环境，为局内正常办公安全、办公秩序提供保障。  | 完成                             | 保障本局员工食堂供餐安全、办公环境安全，为光盘行动和垃圾分类提供物料支持，就餐过程中无浪费现象。             | 完成                        | 相关办公室、楼层使用人员满意度高，满意度>95% | 完成                           |           |      |        |      |
| 3  | 人力资源局本级 | 办公设备购置   | 40.08    | 40.08    |       | 39.30    | 39.30    |         | 98.05%  | 按照《省行政事业单位常用固定资产使用年限表》《深圳市本行政事业单位常用办公设备配置预算标准》相关要求，部分设备已达报废年限、影响正常使用需报废更新以及业务需要重新购置。   | 完成         | 完成2021年政府集中采购及零星采购，包括采购台式电脑8台、M4黑白激光打印机7台、彩色打印机1台、柜式空调2台，高拍仪2台，零星购置数量根据各业务科室需求而定。  | 基本完成  | 采购设备质量较好，单台设备1年内出现故障不超过2次，设备故障后能通过维修恢复48小时内完成设备修复，恢复正常运行。  | 完成   | 按照采购计划，2021年底前完成所有政府集中采购任务及零星采购需求。                                    | 完成   | 严格按照预算控制成本，经费使用符合财务管理规定。  | 完成     | 通过办公设备购置及使用，有效提高工作效率。                   | 完成                             | 通过电子化设备推广使用，减少纸质耗材。  | 完成                        | 相关办公设备使用人员满意度高，满意度>95%   | 完成                           |           |      |        |      |
| 4  | 人力资源局本级 | 信息化系统维护  | 40.42    | 40.42    |       | 40.29    | 40.29    |         | 99.68%  | 保障设备正常运行，保证单位电脑、服务器、系统、网络安全。   | 完成         | 保障机房设备、网络设备月检，不少于12次；仲裁庭日常维护不少于12次；网络安全，2个星期一个巡检，并做到月检、季度检和年终检查，有安全故障及时处理。   | 完成    | 保证出现安全问题及时处理，保证设备安全。   | 完成   | 1. 结合年度预算支付进度，按合同约定有效支付；<br>2. 及时处理信息化系统出现的故障、安全等问题。                  | 完成   | 避免设备出现故障时造成经济损失，出现安全事故。   | 完成     | 设备安全运行，进一步提高人事管理的信息化水平。                 | 完成                             | 聘用入职、离职业务线上办理，减少纸质材料的报送。                                     | 完成                        | 使用单位对系统运行的工作满意度≥90%。     | 完成                           |           |      |        |      |
| 5  | 人力资源局本级 | 法制素养提升工作 | 2043.00  | 2043.00  |       | 2042.92  | 2042.92  |         | 100.00% | 1. 给认定的200家2020年度和谐劳动关系企业每家10万元的资助，并在龙岗诚信网予以公示；<br>2. 完成法治政府建设的学法活动达到1次以上；<br>3. 规范我局依法行政为，合同合法性审查200份以上，欠薪垫付追偿纠纷案件30份以上，非诉执行案件30宗以上，参与我局疑难案件、规范性文件制定等讨论工作40次以上，出具法律意见书10份以上，法制审核80宗以上，行政诉讼及复议案件10宗以上等。                                      | 基本完成       | 1. 认定200家“龙岗区2020年度和谐劳动关系企业”，每家给予一次性10万元的资助；<br>2. 完成法治政府建设的学法活动达到1次以上；<br>3. 规范我局依法行政为，合同合法性审查200份以上，欠薪垫付追偿纠纷案件30份以上，非诉执行案件30宗以上，参与我局疑难案件、规范性文件制定等讨论工作40次以上，出具法律意见书10份以上，法制审核80宗以上，行政诉讼及复议案件10宗以上等。   | 基本完成  | 1. 行政复议、诉讼案件胜诉率90%以上。  | 完成   | 合同审查及时性。  | 完成   | 合同审查基本在5个工作日内完成。  | 完成     | 严格执行相关规定，做到资金使用节约、透明。                   | 按合同约定完成支出。                     | 规范各类政府合同，规范性文件制定程序合规、规范行政处罚案件、为各类政府行为提供法律意见。                 | 在各项工作开展过程中贯彻低碳环保，可持续发展理念。 | 完成                       | 1. 局属各部门对于法律事务咨询情况满意度达90%以上。 | 无         | 无    |        |      |
| 6  | 人力资源局本级 | 就业管理服务   | 25.90    | 25.90    |       | 25.89    | 25.89    |         | 99.96%  | 1. 举办区内院校就业创业政策宣讲活动4场；<br>2. 组织举办大学生校园就业创业指导服务和招聘对接活动4场；<br>3. 组织10余家重点企业到区内院校开展精准就业和实习对接活动；<br>4. 举办12场大学生创业交流、创业指导等服务活动；<br>5. 保障深圳东部大学生创业中心正常运营，依托“大创中心”平台提供创业服务，集聚创业资源。  | 完成         | 1. 组织区内重点院校开展4场“就业政策进校园”服务活动；<br>2. 组织区内重点企业100家次到港中深、深北莫、信息学院、技师学院开展就业专场招聘会共4场；<br>3. 到区内大专院校举办创业交流指导活动共12场。  | 完成    | 1. 通过企业岗位需求与学生就业需求精准对接，提高招聘成功率；<br>2. 组织大学生就业创业交流指导活动，提高大学生对就业创业政策知晓度；<br>3. 依托深圳东部大学生创业中心，为来龙岗创业大学生提供创业场地、创业交流等综合性服务平台。 | 完成   | 在大学生就业旺季（第三季度）开展就业创业服务周等活动。   | 完成   | 通过组织举办大学生校园招聘就业服务活动，为区内企业搭建招揽优秀毕业生人才平台，争取更多区内高校毕业生留在龙岗就业发展。   | 完成     | 参与活动的区内院校学生满意度达90%以上。                   | 据满意度调查显示，所举办的活动服务对象满意度均达90%以上。 |  |                           |                          |                              |           |      |        |      |
| 7  | 人力资源局本级 | 高层次人才服务  | 47837.50 | 47837.50 |       | 45595.46 | 45595.46 |         | 95.31%  | 1. 创新人才资助700人、团队成员资助60人、创业人才资助60人。<br>2. 在站博士后生活补助80人、出站博士后科研工作经历资助5人。<br>3. 龙岗区新引进人才租房补贴资助8000人。<br>4. 在技能人才紧缺职业目录范围内，获得高级技师、技师职业资格证书的高技能人才补贴，预计3-5人共6万；<br>5. 非营利性民办职业培训机构教师长期执教学津贴，预计目标30万元；<br>6. 发放高技能人才培训基地、技师工作站技能大师工作室等职业技能载体资助165万。 | 完成         | 1. 创新人才资助700人、团队成员资助60人、创业人才资助60人。<br>2. 在站博士后生活补助80人、出站博士后科研工作经历资助5人。<br>3. 龙岗区新引进人才租房补贴资助8000人。<br>4. 在技能人才紧缺职业目录范围内，获得高级技师、技师职业资格证书的高技能人才补贴，预计3-5人共6万；<br>5. 非营利性民办职业培训机构教师长期执教学津贴，预计目标30万元；<br>6. 发放高技能人才培训基地、技师工作站技能大师工作室等职业技能载体资助165万。 | 完成    | 资金使用符合各项规定。  | 完成   | 及时受理申请，公示后按程序及时将各项补贴发放到位。   | 完成   | 通过发放补贴，吸引各类人才到龙岗创新创业。   | 完成     | 服务对象满意度>90%                             | 完成                             |  |                           |                          |                              |           |      |        |      |
| 8  | 人力资源局本级 | 福利费项目    | 150.00   | 150.00   |       | 147.61   | 147.61   |         | 98.41%  | 完成发放区直机关事业单位（不含各街道）科级及以下在编在岗财政核拨及财政拨款补助经费人员（公务员、职员、老工勤人员）困难补助。   | 完成         | 一类补助48人、二类补助15人、三类补助20人、一次性慰问54人。  | 完成    | 完成发放150万元。   | 完成   | 按时完成资金支付计划（第一季度受理，第二季度支付50%，第三季度支付75%，第四季度支付100%）。                    | 完成   | 切实做好我区机关事业单位困难职工重大疾病补助工作，保障福利费项目全部落到实处。   | 完成     | 慰问对象满意度100%                             | 完成                             | 1. 申报人数无法预判；<br>2. 报送申请材料后到补助发放前存在意外情况导致补助未能顺利发放，例如申请人员因病去世。 |                           |                          |                              |           |      |        |      |
| 9  | 人力资源局本级 | 招考（选聘）   | 162.00   | 162.00   |       | 161.97   | 161.97   |         | 99.98%  | 1. 有效完成招考各环节工作；<br>2. 按规定有效完成支付，履行勤俭节约；<br>3. 招考工作满意度≥90%；<br>4. 投诉有效处置反馈率100%。  | 完成         | 招聘政府口事业单位在编人员59名。  | 完成    | 招考各环节实现制度化、信息化管理，确保招考公平、公正、公开。   | 完成   | 按合同约定进度支付款项。  | 完成   | 为服务社会的事业单位提供人员保障，及时补充事业单位在编人员。  | 完成     | 1. 招考工作满意度≥90%；<br>2. 投诉有效处置反馈率100%。    | 完成                             |  |                           |                          |                              |           |      |        |      |

