

# 新版“两制”平台小散工程用户操作手册



## 一、用户登录

- (1) 使用“粤省事”扫码登录;
- (2) 使用个人账号密码登录。

账号：手机号

密码：姓名全拼(首字母大写) + @ + 手机号4位

例：Zhangsan@9527

注意选择“参建单位”进行登录



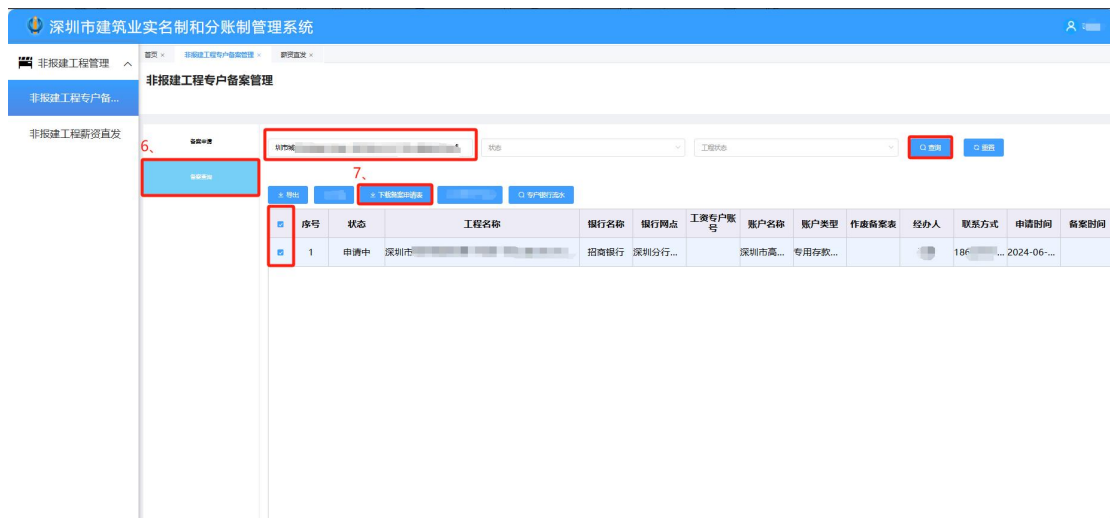
## 二、非报建工程专户备案管理

登录成功，显示系统的首页，左侧是功能模块列表，点击后可以展开下级功能菜单；选择非报建工程管理展开下级模块，点击非报建工程专户备案管理进行备案。





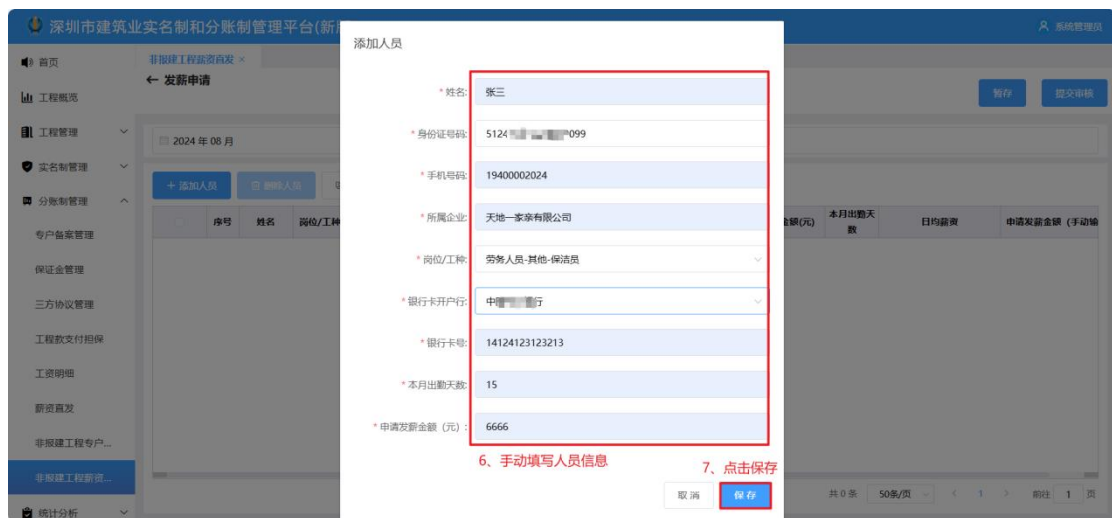
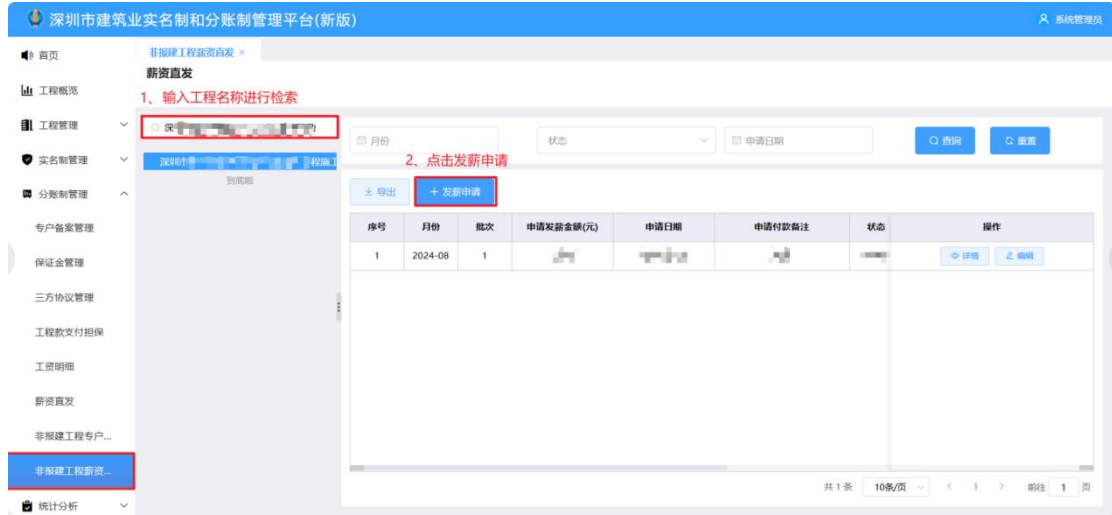
填写相应信息完成备案申请后，点击备案查询模块，在搜索栏输入工程名称进行查询，勾选项目点击下载备案申请表。



打印申请表并携带相关材料前往银行网点开设工资专户，开户完成后由银行将专户信息回传至平台，专户状态更新为“已开通”。

### 三、非报建工程薪资直发

在薪资直发模块线上制作工资表，提交发薪申请至工资专户银行申请付款。





提交发薪申请后，状态更新为“已提交至专户银行”，由企业人员在银行端审核。审核通过后自动发薪，状态更新为“审核完成”；若企业人员操作退回，项目可在此页面重新发起申请；可以点击“详情”查询已提交的发薪申请。

